



Smlouva o poskytování služby
Dětská skupina – ZDRAVÁ ŠKOLIČKA
formou služby péče pro děti ve věku od 3 let do 6 let věku v denním režimu

Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež – SRDÍČKO
se sídlem: Předměstí, Revoluční 1845/30, 412 01 Litoměřice
a dále provozem: Předměstí, Revoluční 1846/32, 412 01 Litoměřice
IČO: 70854165
zastoupené ředitelkou Ing. Bc. Ivanou Humlovou
v textu této smlouvy dále jen "**Poskytovatel služby**"

1

a

Zákonní zástupci, osoby odpovědné za výchovu dítěte:

Otec.....
datum narození.....
místo trvalého bydliště:.....
místo faktického bydliště:.....
tel. kontakt:.....
e-mail:
zaměstnání:.....
tel. kontakt do zaměstnání.....

Matka
datum narození.....
místo trvalého bydliště:.....
místo faktického bydliště:.....
tel. kontakt:.....
e-mail:
zaměstnání:.....
tel. kontakt do zaměstnání

Nezletilé dítě, kterému bude poskytována služba Dětská skupina – ZDRAVÁ ŠKOLIČKA formou péče pro děti ve věku 3 let do 6 let věku:

Jméno a příjmení dítěte
datum narození:
místo trvalého bydliště:.....
místo faktického bydliště:
Zdravotní pojišťovna dítěte:.....
jako objednavatel a příjemce služby
v textu této smlouvy dále jen "**Příjemce služby**"

Správnost uvedených údajů o místě trvalého bydliště ověřil zaměstnanec – jméno a příjmení zaměstnance:.....podpis:

shora **uvedené strany uzavírají** níže uvedeného dne, měsíce a roku **tuto Smlouvu:**

1.

Předmět Smlouvy

Poskytování služby **Dětská skupina – ZDRAVÁ ŠKOLIČKA (dále jen „DS-ZŠ)** formou služby péče pro děti ve věku od 3 let do 6 let věku v denním režimu včetně poskytování stravovacích služeb, vyjma dietních pokrmů, po dobu pobytu dítěte ve službě. Služba DS-ZŠ je poskytována na základě zákona č. 247/2014 Sb., zákon o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, na základě Řizovací listiny včetně dodatku, na základě Provozního řádu Dětské skupiny – ZDRAVÁ ŠKOLIČKA (Souboru vnitřních pravidel služby) a dalších souvisejících předpisů.



2.

Charakteristika poskytované služby DS-ZŠ

V rámci služby DS-ZŠ v denním režimu včetně poskytování stravovacích služeb, vyjma dietních pokrmů, po dobu pobytu dítěte v organizaci jsou poskytovány činnosti spočívající v pravidelné péči o dítě ve věku od 3 let do 6 let věku s umožněním docházky v pracovních dnech a v provozní době. Služba je poskytována mimo domácnost dítěte v kolektivu dětí, je zaměřena na zajištění potřeb dítěte a na výchovu, rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte.

Příjemce služby, svým podpisem stvrzuje, že je obeznámen o tom, že se na DS-ZŠ nevztahuje povinné předškolní vzdělávání, které je platné od 1. 1. 2017 novelou školského zákoníku č. 178/2016 Sb., tedy zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Povinné předškolní vzdělávání se vztahuje na děti, které v kalendářním roce do 31. 8. dovrší 5 let. Příjemce služby se musí v tomto kalendářním roce, v období od 2. května do 16. května, přihlásit k zápisu do spádové mateřské školy a nejpozději 3 měsíce před počátkem školního roku v mateřské škole oznámit, že dítě bude individuálně vzděláváno a tímto bude moci nadále využívat služeb Poskytovatele. Do příslušné mateřské školy dochází pouze na přezkoušení dle pokynu příslušné mateřské školy.

3.

Cílová skupina

Děti, zpravidla ve věku od 3 let do 6 let věku, mající dobrý zdravotní stav, bez nutnosti užívání léků po dobu pobytu ve službě DS-ZŠ, které jsou s přihlédnutím ke svému věku soběstačné.

4.

Provozní doba – místo poskytování

Služba DS-ZŠ je poskytována v pracovní dny pondělí až pátek od 6:00 do 16:00 hodin na adrese Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež – SRDÍČKO, Revoluční 1845/30 a 1846/32, 412 01 Litoměřice včetně přilehlé zahrady či vycházek v obci Litoměřice, popř. včetně plánovaných výletů a akcí mimo obec Litoměřice.

Poskytovatel si vyhrazuje z organizačních důvodů možnost přerušení provozu nejdéle však na 15 pracovních dnů v roce s tím, že o tomto záměru bude Příjemce služby DS-ZŠ informovat nejméně 60 dnů předem. (v případě vyhlášení nouzového stavu ČR či v případě působení nepředvídatelných okolností na dobu nezbytně nutnou). Příjemce služby toto bere na vědomí a akceptuje.

5.

Podmínky poskytování

Příjemce služby svým podpisem stvrzuje, že byl informován o podmínkách projektu Poskytovatele, jelikož v období od 9/2019 do 6/2022 bude čerpat finanční prostředky na službu z ESF v rámci OP Zaměstnanost.



kteří se vztahují k Příjemci služby a jsou uvedeny v tomto bodě V., se kterými souhlasí.

Příjemce služby svým podpisem stvrzuje, že byl informován o elektronickém docházkovém systému včetně docházkových karet/čteček, kterým se realizuje u Poskytovatele evidence docházky dětí i pečujících osob včetně exportu dat do formátu .xls nebo .xlsx pro přenos údajů do evidence sloužící jako příloha zprávy o realizaci projektu, se kterým souhlasí a každý měsíc bude formou podpisu potvrzovat relevantnost výstupu evidence docházky vztahující se k dítěti, kterému je služba poskytována.

Příjemce služby tímto bere na vědomí, že v rámci poskytování služby péče pro děti ve věku 3 let do 6 let věku s názvem **Dětská skupina – ZDRAVÁ ŠKOLIČKA** bude v součinnosti s Poskytovatelem a dle pokynu Poskytovatele a předloží následující dokumenty:

- a) občanský průkaz k nahlédnutí, popř. potvrzení o trvalém pobytu dítěte
- b) aktuální potvrzení vztahující se k datu přijetí dítěte o **zdravotní způsobilosti dítěte k přijetí do dětské skupiny, bez nutnosti užívání léků po dobu pobytu včetně souhlasného stanoviska se vstupem do kolektivu** od ošetřujícího praktického lékaře pro děti a dorost
- c) aktuální potvrzení vztahující se k datu přijetí dítěte o tom, že **se dítě podrobilo stanovenému pravidelnému očkování dle platných právních předpisů** nebo že je proti nákaze imunní anebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci
- d) relevantní **potvrzení**, alespoň od jednoho z rodičů, vztahující se k datu přijetí dítěte do dětské skupiny o **existujícím pracovně právním vztahu, nebo pokud vykonává samostatnou výdělečnou činnost, doloží potvrzení příslušné správy sociálního zabezpečení o účasti na důchodovém pojištění**, popř. **potvrzení o denním studiu**



Příjemce služby bere na vědomí a souhlasí s tím, že pokud Poskytovateli nejpozději v den přijetí nepředloží aktuální potvrzení uvedené v písm. b) a c), dítě nebude přijato do služby, a to do doby, nežli Příjemce nezajistí nápravu stavu věci.

Příjemce tímto prohlašuje, že:

- e) umístěním dítěte do zařízení sleduje uplatnění na trhu práce a tímto **dítě bude**, krom případné omluvené absence z důvodu nemoci, dovolené apod., **do dětské skupiny v době provozu v pracovních dnech pravidelně docházet**
- f) relevantně doloží skutečnost, pokud přijaté dítě uvedené v požadavku má sourozence, který aktuálně je příjemcem služby dětská skupina v organizaci

6.

Denní režim služby

- 6:00 – 8:00 příjem dětí – volná hra (ze strany DS-ZŠ je v rámci ranního přijímání dětí prováděn ranním filtrem s tím, že do služby mohou být přijaty děti bez známek nemoci či známek výskytu parazitů)
- 8:00 – 8:30 tělesná výchova, pohybové aktivity a činnosti posilující imunitní systém
- 8:30 – 9:00 dopolední svačina
- 9:00 – 10:00 aktivity zaměřené na výchovu, rozvoj schopnost, kulturních, hygienických návyků včetně aktivit podporujících zlepšení zdravotního stavu, prevenci před onemocněním, posilování imunitního systému a zvyšování kvality života dětí, pohybové aktivity, pobyt venku, realizace Plánu výchovy a péče
- 10:00 – 11:00 pobyt venku
- 11:00 – 11:30 oběd
- 11:30 – 12:00 vyzvedávání dětí – příprava na odpočinek, spánek nebo klidové aktivity
- 12:00 – 14:00 odpočinek dětí, spánek nebo klidové aktivity, dle potřeby dítěte
- 14:00 – 14:15 odpolední svačina
- 14:15 – 16:00 vyzvedávání dětí – činnosti a aktivity dětí zaměřené především na hry, zájmové činnosti a pohybové aktivity dětí

V průběhu denního režimu se vždy před každým podáváním stravy provádí osobní hygiena, případně se úkony osobní hygieny provádí dle aktuální potřeby

Stanovený základní denní režim může být pozměněn v případě výletů, exkursí, besídek, dětských dnů a jiných akcí.

Souhlas s nabízenými aktivitami v rámci služby

Zákonní zástupci/osoba odpovědná za výchovu dítěte tímto souhlasí/nesouhlasí s aktivitami, které služba Ambulantní dětský stacionář nabízí (*doplnit Souhlas – „ANO“/Nesouhlas – „NE“*):

Aktivita	Souhlas/ANO	Nesouhlas/NE	poznámka
bazén v zařízení (dle možností Poskytovatele a dle Provozního řádu)			hradí se *
dětská jóga			nehradí se
metoda míčkování			nehradí se
hraní na flétničce			nehradí se
stimulace akupunkturních bodů „chodníček“			nehradí se

* za využití vnitřního bazénu v organizaci je úhrada ve výši 20,00Kč/ 1 využití. Pokud příjemce služby zaškrtně ANO, tímto souhlasí a dává povolení ke vstupu do bazénu. Též souhlasí se stanovením poplatku za využití vnitřního bazénu v organizaci jako fakultativní služby

7.

Úhrada neinvestičních nákladů – příspěvku na poskytování služby

Služba DS-ZŠ je poskytována s částečnou úhradou neinvestičních nákladů vynaložených na provoz poskytování této služby. Na základě platné smlouvy a s účinností od termínu nástupu do DS-ZŠ uvedeného v bodu 10 do 31. 12. 2021, je stanovena úhrada ve výši*:

v rámci platnosti smlouvy o poskytování služby je výše neměnná, a to i v případě absence dítěte či permanentní docházky	výše neinvestičních nákladů/příspěvku
za dobu jednoho kalendářního měsíce	500,00 Kč

Služba DS-ZŠ je poskytována s částečnou úhradou neinvestičních nákladů vynaložených na provoz poskytování této služby. Na základě platné smlouvy a s účinností od 1. 1. 2022 je stanovena úhrada ve výši*:

v rámci platnosti smlouvy o poskytování služby je výše neměnná, a to i v případě absence dítěte či permanentní docházky	výše neinvestičních nákladů/příspěvku
--	--



za dobu jednoho kalendářního měsíce	750,00 Kč
využití vnitřního bazénu	1 využití
v časech dle provozního řádu a možností Poskytovatele	20,00 Kč

* změna výše neinvestičních nákladů vynaložených na provoz poskytování služby je vyhrazena pouze na základě rozhodnutí Rady města

Zařízení si vyhrazuje právo v případě zvýšení nákladů na provoz či na zajištění stravy automaticky zvýšit příspěvek za poskytnuté služby. O případné změně bude Příjemce služby informován 15 dní před zvýšením nákladů.

Příspěvek příjemce služby hradí na účet 43-9723270267/0100, **variabilní symbol** bude po nástupu určen (každé dítě má svůj variabilní symbol), a to každý následující kalendářní měsíc v rámci platnosti smlouvy, nejpozději však do dvacátého dne každého kalendářního měsíce. Příspěvek za poskytnuté služby není určen na stravování dětí.

V případě nezaplacení příspěvku v uvedeném termínu je poskytovatel služby oprávněn účtovat příjemci služby smluvní pokutu ve výši 1% z dlužné částky za každý den prodlení.

8.

Stravovací služby a pitný režim

Poskytovatel služby DS-ZŠ se s Příjemcem služby na základě platné smlouvy a s účinností od termínu nástupu do DS-ZŠ uvedeného v bodu 10 dohodl na následujícím způsobu stravování a poskytování stravovací služby v rozsahu:

1. poskytování stravovací služby v rozsahu: snídaně/dopolední svačina, oběd a odpolední svačina

označení zvolené varianty

ANO		NE	
-----	--	----	--

Příjemce služby se zavazuje k úhradě stravného* ve výši níže uvedeně:

snídaně/dopolední svačina	14,00 Kč
oběd	21,00 Kč
odpolední svačina	11,00 Kč
celkem	46,00 Kč

* změna výše stravného je vyhrazena pouze na základě rozhodnutí Rady města

Poskytovatel vyhotovuje aktuální jídelní lístek s označením alergenových složek, včetně základního seznamu alergenových složek (podrobnější seznam k nahlédnutí přímo ve službě). Pokud Příjemce služby zjistí, že určitý alergen vyvolává u dítěte alergie nebo nesnášenlivost představující nebezpečí pro jeho zdraví, je povinen Poskytovateli služby tuto skutečnost oznámit. Příjemce služby je dále povinen uvést i další skutečnosti v rámci určité přecitlivosti, poruchy imunity či případné hrozící alergické reakce u alergenových složek, které nejsou uvedeny v seznamu.

Poskytovatel zabezpečuje podmínky stravování a pitný režim dítěte v návaznosti na délku pobytu a věk dítěte. Pro dítě je k dispozici permanentní nabídka nápojů, a to dle potřeb dětí. Kromě nápojů, které jsou součástí svačin a hlavního jídla, mají děti po celý den k dispozici připravené nápoje v čistých skleněných džbánech s uzávěrem. Druh nápojů: čaj, kakao, malcao, šťáva, mléko, džus, apod.

V případě nezaplacení úhrady za stravovací služby v uvedeném termínu je Poskytovatel služby oprávněn účtovat Příjemci služby smluvní pokutu ve výši 1% z dlužné částky za každý den prodlení.

Příjemce služby bere na vědomí, že **nejpozději do 7:30 hodin** v den plánovaného čerpání nahlásí či zruší požadavek na stravovací služby. V případě, že stravovací služby v den čerpání a do časového údaje nebudou nahlášeny, stravovací služby zařízení nemůže poskytnout. V případě, že stravovací služby v plánovaný den čerpání do časového údaje nebudou zrušeny, Poskytovatel je oprávněn uplatnit úhradu.

2. vzhledem k dietnímu režimu a na základě doporučení od lékaře, popř. prohlášení zákonných zástupců či osoby odpovědné za výchovu dítěte, se Příjemce služby zavazuje k zajištění hygienicky nezávadné a nutričně plnohodnotné stravy v rozsahu: snídaně/dopolední svačina, oběd a odpolední svačina, případně nápojů v souladu s pitným režimem. Poskytovatel je povinen v zájmu ochrany zdraví dětí zajistit uchování a podání stravy či nápojů dítěti v souladu s požadavky správné hygienické praxe. Poskytovatel neručí za kvalitu a nutriční hodnotu donesené dietní stravy. Přílohou této smlouvy je lékařské doporučení či prohlášení zákonného zástupce či osoby odpovědné za výchovu dítěte.

označení zvolené varianty

ANO		NE	
-----	--	----	--

3. Příjemce služby bere na vědomí, že krom dietního režimu, je do zařízení zakázána donáška potravin, cukrovinek, nápojů, apod.



9.

Zahájení poskytování služby

Služba DS-ZŠ je zahájena na základě kladného vyjádření Pracovní skupiny, případně podepsání smlouvy o smlouvě budoucí, která se váže k termínu plánovaného přijetí a následného podepsání smlouvy o poskytování služby DS-ZŠ, popř. vyplnění zplnomocnění k vyzvedávání dítěte, vstupního dotazníku či evidenčního listu dítěte, předložení **aktuálního potvrzení od ošetřujícího praktického lékaře pro děti a dorost** vztahující se k datu přijetí dítěte o tom, že se dítě **podrobilo stanoveným pravidelným očkováním** nebo že je proti nákaze imunní anebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci včetně potvrzení **zdravotní způsobilosti dítěte k přijetí do dětské skupiny**, bez nutnosti užívání léků po dobu pobytu a včetně **souhlasného stanoviska se vstupem do kolektivu**, umožnění nahlédnutí do platného občanského průkazu zákonných zástupců či osoby odpovědné za výchovu dítěte, předložení relevantního dokladu o ustanovení osoby odpovědné za výchovu dítěte, popř. předložení relevantního podkladu v rámci ztotožnění zákonných zástupců nebo osoby odpovědné za výchovu dítěte a místa trvalého bydliště. Po zahájení poskytování služby DS-ZŠ probíhá Adaptační režim, který je s ohledem na dítě individuální. Zpravidla trvá jeden měsíc a je realizován na základě společně dohodnutého postupu se zákonnými zástupci či osobou odpovědnou za výchovu dítěte. Při vstupu dítěte do služby DS-ZŠ, obdrží každé dítě svojí značku, pod kterou je ukládáno ložní prádlo, matrace od lehátka, ošacení, ručník, obuv venkovní i bačkůrky. V rámci služby DS-ZŠ Poskytovatel každému dítěti poskytne ručičky, přikrývku, polštář, povlečení, prostěradlo, talíře, hrnečky, příbor. Zákonný zástupce nebo osoba odpovědná za výchovu dítěte vybaví vhodným a bezpečným oblečením včetně pyžámka a obutí s ohledem k pobytu v DS-ZŠ i pobytu venku, taktéž náhradním oblečením, papírovými kapesníčky a v případě potřeby i dostatečným množstvím plen či jiných důležitých a vhodných potřeb, které jsou označeny tak, aby mohly být přiřazeny ke konkrétnímu dítěti.

5

10.

Doba platnosti smlouvy

Smlouva nabývá platnosti dnem **(doplnit datum sepsání smlouvy)** a s účinností dnem nástupu do DS – ZŠ **(doplnit datum nástupu)**..... (na dobu určitou, tj. do **(doplnit datum či proškrtnout)**..... /či na dobu **(podtrhnout či přeškrtnout)** neurčitou s akceptací výše věku dítěte dle smluvních podmínek.

Příjemce služby nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.

11.

Ukončení poskytování služby

K ukončení poskytování služby DS-ZŠ dochází na základě smluvních podmínek v návaznosti k dovršení zpravidla věku 6 let dítěte, popř. k dřívějšímu ukončení poskytování služby může dojít z důvodu nástupu na povinné předškolní vzdělávání, pokud nebude u zápisu do mateřské školy či následovně oznámeno a dohodnuto, že u dítěte bylo v rámci mateřské školy odůvodněno individuální vzdělávání. K ukončení smlouvy dochází pouze na základě předložené písemné výpovědi.

Poskytovatel DS-ZŠ může dále odstoupit od Smlouvy v případě, že zákonní zástupci či osoba odpovědná za výchovu dítěte závažným způsobem nebo opakovaně porušuje Smlouvu o poskytování služby DS-ZŠ či Provozní řád a jednání k nápravě byla neúspěšná. V případě závažného porušení Smluvních podmínek či Provozního řádu Dětské skupiny – ZDRAVÁ ŠKOLIČKA, např. pokud do konce následujícího měsíce, ve kterém dojde k vyúčtování neinvestičních nákladů - příspěvku (dle platného Úhradovníku), případně stravného, nedojde k úhradě ze strany Příjemce služby či pokud Příjemce služby na základě žádosti Poskytovatele služby nepředloží vyjádření od lékaře o tom, že dítě je zdravé a může do kolektivu, Poskytovatel služby má právo ukončit smlouvu okamžitě.

Při porušování Smlouvy či Provozního řádu Dětské skupiny – ZDRAVÁ ŠKOLIČKA méně závažným způsobem dojde k ukončení Smlouvy k prvnímu dni následujícího kalendářního měsíce od písemného oznámení poskytovatele o odstoupení od Smlouvy v důsledku porušování smluvních podmínek či Provozního řádu Dětské skupiny - ZDRAVÁ ŠKOLIČKA.

Poskytovatel služby DS-ZŠ může odstoupit od Smlouvy v případě, že specifické potřeby dítěte přesahují možnosti provozovatele (např. dítě chronicky nemocné, či dítě vyžadující služby přesahující rámec možností DS-ZŠ, vyžadující speciálně pedagogické vzdělávání, apod.) či dítě má projevy neslučitelné s kolektivním zařízením, popř. v době či po adaptačním procesu.

Poskytování služby DS-ZŠ může být ukončeno z důvodů uplynutím sjednané doby, po kterou bude služba poskytována, nevyužívání služby po dobu delší než 1 měsíc bez prokazatelných důvodů, provozní důvody, které mají za následek neschopnost pokračovat v provozu (nedostatečné kapacity technické, personální, finanční) či z důvodu zániku oprávnění k poskytování DS-ZŠ a ukončení evidence poskytovatelů DS-ZŠ na ministerstvu.



V případech shora uvedených Poskytovatel služby DS-ZŠ předá Příjemci služby písemné oznámení o odstoupení od Smlouvy a ukončení poskytování služby DS-ZŠ osobně či formou poštovní zásilky.

12.

Výpovědní důvody

Tato Smlouva je vzájemně vypověditelná Příjemcem i Poskytovatelem i bez udání důvodu, avšak pouze písemnou formou. Výpovědní doba je stanovena minimálně v délce 1 měsíce s tím, že tato doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí posledním dnem prvního měsíce, pokud výpověď nebude uplatněna s časovým předstihem.

13.

Další smluvní podmínky

Příjemce služby a Poskytovatel se zavazuje k akceptování smluvních podmínek a Provozního řádu Dětské skupiny- ZDRAVÁ ŠKOLIČKA (soubor vnitřních pravidel služby) a dalších souvisejících předpisů.

Příjemce služby se zavazuje, že dítě bude předávat do služby zcela zdravé, bez známek nemoci či bez známek výskytu parazitů. Při výskytu příznaků onemocnění v průběhu poskytování služby či zjištění, že dítě jeví známky výskytu parazitů, je Příjemce služby na základě oznámení poskytovatele služby povinen bezodkladně vyzvednout dítě ze zařízení. Pokud tak neučiní, Poskytovatel v případě nutnosti s ohledem na aktuální zdravotní stav dítěte zajistí poskytnutí zdravotních služeb.

Příjemce služby souhlasí s tím, že na základě žádosti Poskytovatele předloží v požadovaném termínu aktuální vyjádření od lékaře o tom, že dítě je zdravé a může do kolektivu a případné náklady s tím spojené nese po své linii.

Příjemce služby se zavazuje k tomu, že v rámci případného vyzvání Poskytovatele služby, bude schopen předložit očkovací průkaz či potvrzení od praktického lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním nebo že je proti nákaze imunní anebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci a případné náklady s tím spojené nese po své linii.

Příjemce služby se zavazuje dodržovat čas určený k předávání dítěte, včetně denního režimu.

Příjemce služby se zavazuje, že předávání a vyzvedávání dítěte zajistí osobně, popř. poskytovateli služby předá písemné zplnomocnění, ve kterém bude uvedena oprávněná osoba, která se bude moci prokázat občanských průkazem.

Příjemce služby se zavazuje bez zbytečného odkladu nahlašovat veškeré změny vážící se ke službě, změny zdravotního stavu dítěte a jeho případnou neúčast v zařízení.

Příjemce služby se zavazuje vybavit dítě vhodným a bezpečným oblečením včetně pyžámka a obutí s ohledem k pobytu v DS-ZŠ i pobytu venku, taktéž náhradním oblečením, papírovými kapesníčky a v případě potřeby i dalšími hygienickými potřebami či jiných důležitými a vhodnými potřebami, které jsou označeny tak, aby mohly být přiřazeny ke konkrétnímu dítěti.

Příjemce služby bere na vědomí, že v případech nevyzvednutí dítěte ze zařízení do konce provozní doby, pokud nenahlásí odůvodněné informace o zpoždění, může být na základě posouzení situace Poskytovatelem služby zkontaktováno oddělení sociálně právní ochrany dětí a mládeže, popř. Policie ČR za účelem zajištění další péče o dítě.

14.

Ochrana osobních údajů

V souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, tímto příjemce služby vyjadřuje souhlas se zpracováním a shromažďováním osobních i citlivých údajů v rámci poskytování služby DS-ZŠ formou péče pro děti od 3 let do 6 let věku.

Příjemce služby - zákonný zástupce:

- s o u h l a s í - n e s o u h l a s í s uveřejňováním podobizny, obrazového snímku či obrazového a zvukového záznamu dítěte v propagačních a prezentačních materiálech poskytovatele;
- s o u h l a s í - n e s o u h l a s í s anonymním poskytováním informací o dítěti praktikantům a studujícím asistentům pro studijní a vědecké účely;
- s o u h l a s í - n e s o u h l a s í s uveřejňováním jména dítěte na kulturních akcích pořádaných poskytovatelem.
- s o u h l a s í - n e s o u h l a s í s uveřejňováním jména dítěte v rámci případného označení dietní stravy a individuálních potřeb dítěte
- s o u h l a s í - n e s o u h l a s í s uveřejňováním jména a příjmení dítěte v rámci seznamu plánovaných akcí, výletů, fotografování, apod.
- s o u h l a s í - n e s o u h l a s í s aplikací <https://www.rajce.idnes.cz/>, včetně přístupového jména/kódu/popř. hesla s cílem zpřístupnění fotografií dětí v rámci různých akcí, výletů, apod., které se



konají ve službě. V případě souhlasu beru na vědomí a v rámci bezpečnosti dětí souhlasím s dojednanými podmínkami soukromí, viz. <https://www.rajce.idnes.cz/soukromi>, tedy, kód a přihlašovací jméno, popř. heslo k danému albu mohou sdílet jen s osobami, které jsou na fotkách či jejich rodiči. Vstupní data, jako jméno, kód či heslo, jsou nepřenositelná, budou 1 krát ročně pozměněna a fotografie nelze sdílet v rámci sociálních sítí či v rámci jiného způsobu sdílení, viz. <https://www.rajce.idnes.cz/gdpr>

* *nehodící se škrtněte*

Poskytovatel i Příjemce služby se zavazují k akceptování nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů.

15.

Závěrečná ustanovení

Příjemce služby se zavazují, že bez zbytečného odkladu Poskytovateli nahlásí případné změny týkající se místa trvalého pobytu, kontaktních údajů, změn osob určených ke zplnomocnění k vyzvedávání dítěte a dalších změn týkajících se poskytování služby, a to např. předání rozhodnutí soudu o úpravě poměrů či určení výkonu rodičovské odpovědnosti, popř. úpravě styku dítěte s rodičem, který dítě nemá ve své výhradní péči.

Příjemce služby bere na vědomí, že v případě poškození, či ztráty přinesených cenných věcí (řetízky, náušnice, náramky, atd.), anebo jiných cenných věcí za ztrátu poskytovatel neručí.

Příjemce služby bere na vědomí, že tato Smlouva je nepřenositelná na jiné dítě.

Každá strana této Smlouvy obdrží jeden stejnopis.

Smlouva může být měněna pouze písemně, a to pouze po souhlasu obou smluvních stran.

Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Dnem účinnosti této Smlouvy pozbývá účinnosti případná smlouva předchozí.

Přílohy označit konkrétní přiložené přílohy zaškrtnutím, při absenci konkrétních příloh, řádek přeškrtnout:

1 x aktuální potvrzení ošetřujícího praktického lékaře pro děti a dorost vztahující se k datu přijetí dítěte o tom, že **se dítě podrobilo stanovenému pravidelnému očkování dle platných právních předpisů** nebo že je proti nákaze imunní anebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci včetně potvrzení, že **dítě je zdravotně způsobilé k přijetí do dětské skupiny, bez nutnosti užívání léků po dobu pobytu včetně souhlasného stanoviska se vstupem do kolektivu**

1 x lékařské doporučení v rámci dietního režimu, popř. písemné prohlášení o omezení stravy (*přeškrtnout, pokud není uplatňován dietní režim*)

relevantní potvrzení, alespoň od jednoho z rodičů, vztahující se k datu přijetí dítěte do dětské skupiny o existujícím pracovně právním vztahu, nebo pokud vykonává samostatnou výdělečnou činnost, doloží potvrzení příslušné správy sociálního zabezpečení o účasti na důchodovém pojištění, popř. potvrzení o denním studiu, popř. příslib o zaměstnání (*zaškrtnou počet potvrzení*) 1 x 2x

1 x zplnomocnění k předávání či vyzvedávání dítěte oprávněnou osobou (*přeškrtnout, pokud nebude zplnomocnění využito*)

1 x Provozní řád DS-ZŠ (vnitřní pravidla) a Plán výchovy a péče

1 x rozhodnutí soudu o úpravě poměrů a určení výkonu rodičovské odpovědnosti, popř. úpravě styku dítěte s rodičem, který dítě nemá ve své výhradní péči (*přeškrtnout, pokud nebude zplnomocnění využito*)

V Litoměřicích dne.....

Vdne.....

za Poskytovatele služby:

za Příjemce služby:

.....
Ing. Ivana Humlová
ředitelka Centra SRDÍČKO

.....
.....
zákonní zástupci (matka i biologický otec)
osoby odpovědné za výchovu dítěte